

Số: 04 /TB-UBND

Hướng Hoá, ngày 13 tháng 01 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên cấp Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở huyện Hướng Hóa năm 2020

Căn cứ Quyết định số 3484/QĐ-UBND ngày 17/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị về việc ban hành Đề án tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên cấp Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở tỉnh Quảng Trị năm 2020; Ủy ban nhân dân huyện thông báo tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên cấp Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở huyện Hướng Hóa năm 2020 như sau:

1. Phạm vi điều chỉnh

Giáo viên đang công tác tại các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Tiểu học và Trung học cơ sở công lập, trường Phổ thông Dân tộc Nội trú trên địa bàn huyện Hướng Hóa.

2. Tổ chức thực hiện

- Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên từ hạng III lên hạng II đối với giáo viên cấp Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở.

- Ủy ban nhân dân huyện tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên từ hạng IV lên hạng III đối với giáo viên cấp Mầm non, Tiểu học.

Các nội dung về đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện, hình thức dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp được quy định tại “*Đề án tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên cấp Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở tỉnh Quảng Trị năm 2020*” ban hành kèm theo Quyết định số 3484/QĐ-UBND ngày 17/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị (*sao gửi kèm*).

3. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ dự xét và lệ phí xét thăng hạng

- Nhận hồ sơ dự xét: Từ ngày 13/01/2020 đến hết ngày 11/02/2020, trong giờ hành chính.

- Địa điểm nhận hồ sơ dự xét: Phòng Nội vụ huyện Hướng Hóa.

- Lệ phí xét thăng hạng: (*Theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức*). Sẽ có thông báo sau.

4. Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng

- Đơn đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp (theo mẫu);
- Bản sơ yếu lý lịch của viên chức theo Mẫu số 2 ban hành kèm theo Thông tư số 12/2012/TT-BNV, có xác nhận của cơ quan sử dụng viên chức;
- Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan sử dụng viên chức đối với viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý hoặc của người đứng đầu cơ

quan, tổ chức có thẩm quyền bổ nhiệm viên chức quản lý đối với viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (nêu rõ việc hoàn thành tốt nhiệm vụ trong thời gian 3 năm liên tục tính đến thời điểm hết hạn nộp hồ sơ dự thi; có phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức tốt; không trong thời gian thi hành kỷ luật hoặc đã có thông báo về việc xem xét xử lý kỷ luật của cơ quan có thẩm quyền);

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của các chức danh nghề nghiệp đăng ký xét được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- Bản sao quyết định tuyển dụng, quyết định lương hiện hưởng;

- Bản sao quyết định bổ nhiệm, xếp lương để chứng minh thời gian xếp lương theo quy định;

- Các minh chứng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của hạng giáo viên, bao gồm các minh chứng về: nhiệm vụ; tiêu chuẩn năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và minh chứng về các trường hợp điểm cộng thêm.

Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng của mỗi viên chức được bỏ vào một bì đựng riêng.

Yêu cầu Hiệu trưởng các trường học triển khai đến tất cả giáo viên trong đơn vị được biết khi nhận được thông báo này, đồng thời tổng hợp danh sách và thu hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng của các giáo viên đủ điều kiện, tiêu chuẩn nộp về Phòng Nội vụ theo thời gian trên.

Vậy, UBND huyện thông báo đến các đơn vị trường học được biết để tham gia đăng ký dự xét. Mọi chi tiết liên hệ tại Phòng Nội vụ huyện Hướng Hóa để được hướng dẫn cụ thể, số điện thoại 02333880568 hoặc 0916601222./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND huyện;
- CVP HĐND và UBND huyện;
- Các phòng: Nội vụ, GD&ĐT huyện;
- Các đơn vị trường học;
- Lưu: VT.



Đặng Trọng Vân