

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN HƯƠNG HOÁ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số 64/UBND-NV

Hương Hoá, ngày 05 tháng 12 năm 2016

V/v tăng cường công tác lãnh đạo,  
quản lý nhà nước về hoạt động tôn giáo.

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Trong thời gian qua, công tác lãnh đạo, quản lý nhà nước về hoạt động tôn giáo trên địa bàn huyện ngày càng được chú trọng; nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức các cấp về công tác tôn giáo ngày được nâng lên; ý thức chấp hành pháp luật của các chức sắc, chức việc và tín đồ các tôn giáo có chuyển biến tốt; hoạt động của các tôn giáo nhìn chung ổn định, tuân thủ pháp luật, tích cực tham gia các phong trào thi đua yêu nước, sống “tốt đời, đẹp đạo”, đoàn kết dân tộc, đoàn kết tôn giáo, góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

Tuy nhiên, bên cạnh một số mặt đạt được còn một số vấn đề hạn chế cần quan tâm: Một số hoạt động của các tổ chức tôn giáo chưa tuân thủ theo pháp luật như: Việc xây dựng, sửa chữa, coi nói cơ sở thờ tự, chuyển nhượng đất đai của các tổ chức tôn giáo, tổ chức hoạt động của các điểm nhóm mà không xin phép chính quyền các cấp; không đăng ký chương trình hoạt động hàng năm với chính quyền địa phương; nhận thức của một số cán bộ, đảng viên về quan điểm, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về tôn giáo chưa đầy đủ dẫn đến lúng túng trong việc giải quyết vấn đề cũng như ngại tiếp xúc, trao đổi với các chức sắc, chức việc trong tôn giáo.

Để khắc phục những tồn tại, hạn chế, nâng cao vai trò, trách nhiệm của cấp ủy đảng, chính quyền trong việc quản lý nhà nước về tôn giáo. UBND huyện yêu cầu UBND các xã, thị trấn tập trung thực hiện tốt một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Phối hợp với các thành viên trong Ban chỉ đạo 25 xã, thị trấn tích cực tuyên truyền, phổ biến Pháp lệnh tín ngưỡng tôn giáo, Nghị định số 92/2012/NĐ-CP ngày 08/11/2012 của Chính phủ, Chỉ thị số 01/2005/CT-TTg ngày 04/2005 của Thủ tướng Chính phủ; quan điểm, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực tôn giáo cho đội ngũ CBCS, Bí thư chi bộ, Thôn trưởng, các chức sắc, chức việc, nhà tu hành và các tín đồ tôn giáo.

2. Theo dõi, bám sát mọi hoạt động của các tổ chức tôn giáo trên địa bàn để kịp thời ngăn chặn các phần tử cực đoan lợi dụng hoạt động tín ngưỡng tôn giáo để phá hoại đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước ta.

3. Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, trong đó phân công trách nhiệm từng cá nhân phụ trách địa bàn cụ thể, kiểm tra định kỳ và thường xuyên để nắm bắt tình hình hoạt động thường niên cũng như bất thường của các tổ chức tôn giáo; việc xây dựng, coi nói, sửa chữa, chuyển nhượng đất đai của các tổ chức tôn giáo cơ sở trên địa bàn; giải quyết theo thẩm quyền và đề xuất các cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết kịp thời, hiệu quả; xây dựng Kế hoạch thăm các ngày lễ trọng như: Lễ Phật đản, lễ Vu lan, lễ Noel...,

4. Trước ngày 15/10 hàng năm, UBND các xã, thị trấn chủ động đơn đốc việc đăng ký chương trình hoạt động diễn ra vào năm sau của các tổ chức tôn giáo cơ sở gửi UBND xã, thị trấn để theo dõi, quản lý. Căn cứ chức năng, thẩm quyền theo quy định, tùy tình hình thực tế của địa phương UBND các xã, thị trấn chấp thuận hoặc không chấp thuận việc đăng ký sinh hoạt các điểm nhóm của các tổ chức tôn giáo trên địa bàn để thuận tiện trong việc quản lý theo quy định. Khi nhận hồ sơ đăng ký sinh hoạt điểm nhóm, phải kiểm tra đầy đủ, chính xác theo quy định (*kèm theo hồ sơ*), nếu đủ điều kiện thì UBND xã, thị trấn cấp giấy chứng nhận sinh hoạt. Trường hợp không chấp thuận thì trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do cụ thể cho tổ chức tôn giáo được biết.

5. Quản lý chặt chẽ việc các tổ chức, cá nhân hoạt động từ thiện và hoạt động từ thiện liên quan đến tổ chức tôn giáo đến làm việc tại địa phương như: Việc khám chữa bệnh, trao quà từ thiện, nhà tình thương..., phải có ý kiến đồng ý của cấp có thẩm quyền và UBND huyện cho phép mới được tổ chức thực hiện; việc chọn đối tượng để trao tặng quà phải do UBND, UBMTTQVN xã, thị trấn phối hợp thực hiện.

6. Định kỳ vào ngày 15 của tháng cuối quý và ngày 15 tháng 12 hàng năm, tổng hợp báo cáo tình hình hoạt động tôn giáo của quý và năm gửi về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) để kịp thời nắm bắt, đồng thời gửi kèm các bản đăng ký hoạt động hàng năm của tổ chức tôn giáo và hồ sơ xin phép đăng ký sinh hoạt theo điểm nhóm. Nội dung báo cáo gồm: Tình hình hoạt động của các tổ chức tôn giáo, số lượng tín đồ theo đạo (*tăng, giảm so với thời điểm báo cáo trước*), số lượng điểm nhóm (*bao nhiêu điểm nhóm đã được chấp thuận*), dự báo tình hình hoạt động của các tổ chức tôn giáo trong thời gian tới; Công tác chỉ đạo, lãnh đạo của UBND xã, thị trấn đối với hoạt động của các tổ chức tôn giáo; sự phối hợp giữa các bộ phận liên quan; kiến nghị đề xuất và phương hướng nhiệm vụ của quý, năm tiếp theo.

UBND huyện yêu cầu UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện. *h*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- UBND huyện;
- Ban Chỉ đạo 25 huyện;
- Đ/c Phạm Trọng Hồ - PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Lưu VT./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

**KT. CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Phạm Trọng Hồ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐĂNG KÝ**  
**Sinh hoạt đạo Tin lành theo nhóm**

Kính gửi: UBND xã (phường, thị trấn).....  
 Tôi tên là:..... Tên gọi khác:.....  
 Sinh năm:.....  
 CMND số: .....cấp ngày...../...../.....do.....cấp.  
 Dân tộc:.....  
 Trình độ học vấn:.....  
 Nguyên quán:.....  
 Nơi ở hiện nay:.....

.....  
 Là người đại diện cho đồng bào theo đạo Tin lành ở thôn (bản).....đăng ký  
 sinh hoạt tôn giáo.

**1. Tên điểm nhóm:**.....

**2. Địa điểm sinh hoạt tại:**.....

**3. Phạm vi sinh hoạt tôn giáo:**.....

**4. Họ tên chủ hộ cho mượn nhà để sinh hoạt đạo Tin lành:**

Năm sinh:.....

CMND số:.....do Công an tỉnh.....cấp ngày...../...../.....

Dân tộc:.....

**5. Họ tên người hướng dẫn việc đạo:**

1.....

2.....

3.....

**6. Số lượng người tham gia sinh hoạt tại thời điểm đăng ký:**

- Số hộ:.....
- Số hộ khẩu (từ 12 tuổi trở lên):.....

**7. Nội dung sinh hoạt Tin lành theo giáo lý của tổ chức, hệ phái Tin lành: (3)**

**8. Chương trình và nội dung sinh hoạt đạo Tin lành: (4)**

**9. Cam kết:** Sinh hoạt thuần túy đạo Tin lành theo đúng nội dung trình bày ở trên; giữ gìn và xây dựng đoàn kết đồng bào trong (thôn, bản, ấp) và cộng đồng các dân tộc; chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước. Nếu thực hiện không đúng như đã đăng ký và cam kết, chúng tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật./.

**Các giấy tờ kèm theo đơn gồm:**

- Bản cam kết v/v mượn địa điểm sinh hoạt đạo Tin lành (hoặc hợp đồng cho thuê địa điểm);
- .....(Giấy tờ liên quan khác - nếu có)

....., ngày.....tháng.....năm.....

**T/M ĐIỂM NHÓM**

**Trưởng điểm nhóm**

(ký, ghi rõ họ tên)

---

**Chú giải:**

- (1) Ghi rõ địa điểm sinh hoạt;
- (2) Ghi rõ tên thôn (bản, buôn, ấp);
- (3) Ghi rõ tên tổ chức, hệ phái Tin lành mà đồng bào trong thôn (bản, buôn, ấp) tin theo;
- (4) Ghi rõ lịch sinh hoạt theo tuần, tháng, năm với từng nội dung sinh hoạt tương ứng như: đọc kinh, cầu nguyện, nghe giảng Kinh thánh, hát thánh ca, các sinh hoạt Tin lành khác./.

## CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

## BẢN CAM KẾT

## Về việc mượn địa điểm sinh hoạt đạo Tin lành theo nhóm

Hôm nay, ngày.....tháng.....năm.....tại.....hai bên chúng tôi gồm:

**1. Bên cho mượn (bên A): Hộ gia đình**

- Đại diện là ông (bà):.....

- Sinh năm:.....

- Số CMND:.....do.....cấp ngày...../...../.....

- Thường trú tại:.....

**2. Bên mượn (bên B) Điểm nhóm Tin lành:.....**

- Đại diện là ông (bà):.....

- Sinh năm:.....

- Số CMND:.....do.....cấp ngày...../...../.....

- Thường trú tại:.....

Cùng tự nguyện thỏa thuận và thống nhất việc Bên A cho Bên B mượn một phần nhà ở để làm địa điểm sinh hoạt đạo Tin lành. Nội dung cụ thể như sau:

**I. NỘI DUNG**

1) Diện tích mượn:.....m<sup>2</sup>.....m<sup>2</sup> nhà ở.

2) Thời gian mượn:....., từ.....đến.....

3) Mục đích mượn: Sử dụng làm địa điểm sinh hoạt đạo Tin lành cho điểm nhóm.....

4) Nội dung và thời gian nhóm sinh hoạt đạo Tin lành: như đăng ký và được UBND xã chấp thuận.

**II. CAM KẾT CỦA HAI BÊN**

1) Bên A cam kết ngôi nhà ở cho mượn nói trên thuộc quyền sở hữu hợp pháp của gia đình, hiện không có tranh chấp, không cầm cố, thế chấp.

2) Bên B cam kết sử dụng đúng mục đích, diện tích và thời gian mượn như đã thỏa thuận ở trên và chịu trách nhiệm về nội dung, thành phần tham gia sinh hoạt đạo; quá trình sử dụng giữ nguyên trạng ngôi nhà, không coi nói, sửa chữa, không treo biểu tượng tôn giáo bên ngoài căn nhà.

3) Hai bên cam kết phối hợp với nhau trong việc giữ gìn vệ sinh, trật tự, an toàn cháy nổ và an ninh thôn bản trong thời gian nhóm sinh hoạt đạo Tin lành. Nếu có sự thay đổi, bên thay đổi thông báo cho bên kia biết trước 30 ngày để thuận lợi cho cả hai bên.

Bản cam kết này được làm thành 03 bản, mỗi bên giữ 01 bản, 01 bản kèm theo hồ sơ đăng ký sinh hoạt đạo Tin lành của điểm nhóm gửi UBND xã./.

TRƯỞNG THÔN, BẢN  
XÁC NHẬN

BÊN MƯỢN  
TRƯỞNG ĐIỂM NHÓM

BÊN CHO MƯỢN  
CHỦ HỘ

**MẪU HƯỚNG DẪN**

Mẫu 3:GCN

**UBND XÃ (phường, thị trấn)**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: GCN/UB

....., ngày.....tháng.....năm 200.....

**GIẤY CHỨNG NHẬN**  
**SINH HOẠT ĐẠO TIN LÀNH THEO ĐIỂM NHÓM**

**UBND XÃ ( phường, thị trấn).....**

Căn cứ Chỉ thị số 01/2005/CT-TTg, ngày 04/02/2005 của Thủ tướng Chính phủ Về một số công tác đối với đạo Tin lành;

Xét hồ sơ đăng ký sinh hoạt tôn giáo của điểm nhóm Tin lành.....do ông (bà).....đại diện.

**CHỨNG NHẬN ĐÃ ĐĂNG KÝ SINH HOẠT ĐẠO TIN LÀNH**

1. Tên điểm nhóm:.....
  2. Địa điểm sinh hoạt tôn giáo: (1).....
  3. Phạm vi sinh hoạt tôn giáo: (2).....
  4. Số lượng người tham gia sinh hoạt đạo Tin lành tại thời điểm đăng ký:.....
  5. Thuộc tổ chức, hệ phái Tin lành: (3).....
  6. Họ tên trưởng điểm nhóm:.....
- Được đăng ký sinh hoạt đạo Tin lành theo nội dung đã đăng ký./.

**Nơi nhận:**

- Điểm nhóm (4).....;
- Trưởng thôn (bản, buôn, ấp) nơi diễn ra sinh hoạt đạo Tin lành theo điểm nhóm;

- ...

- Lưu: VT UBND xã,...

T/M UBND XÃ (phường, thị trấn).....

**CHỦ TỊCH (5)**

(Ký tên, đóng dấu)

**Ghi chú:**

- (1) Ghi rõ địa điểm sinh hoạt.
- (2) Ghi rõ tên thôn (bản, buôn, ấp) thuộc xã, huyện, tỉnh.
- (3) Ghi rõ tên tổ chức như đơn đăng ký trình bày.
- (4) Ghi rõ tên điểm nhóm theo đơn đăng ký.
- (5) Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND K/T Chủ tịch.