

## **BÁO CÁO**

### **Về việc duy trì và củng cố chỉ số PAPI trên địa bàn huyện**

Thực hiện công văn số 1738/UBND-TH ngày 23/4/2017 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc duy trì và củng cố chỉ số PAPI của tỉnh. UBND huyện Hướng Hóa báo cáo về việc duy trì và củng cố chỉ số PAPI với các nội dung sau:

#### **I. DUY TRÌ VÀ CỬNG CỐ CHỈ SỐ PAPI**

##### **1. Thực hiện chương trình hành động duy trì và củng cố Chỉ số PAPI**

UBND huyện đã chỉ đạo phòng Kinh tế - Hạ tầng phối hợp tuyên truyền các thông tin liên quan đến chỉ số PAPI thông qua các buổi tập huấn, hội họp để cán bộ, công chức, người dân nhận thức đầy đủ và giám sát thực hiện, hiểu rõ trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân trong việc tổ chức thực hiện chỉ số PAPI; chức năng thẩm quyền kiểm tra, giám sát việc thực hiện chỉ số PAPI.

- Kết quả thực hiện các tiêu chí:

+ Tham gia của người dân ở cấp cơ sở

Mức độ hiểu biết và kiến thức của người dân về các chính sách, về những vị trí cán bộ được dân bầu, về nhiệm kỳ của mỗi vị trí được nâng cao, nhất là qua các cuộc gặp mặt, tiếp xúc cử tri của các đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp. Tỷ lệ người dân đã đi bầu cử các vị trí do dân bầu đạt trên 98%, việc thực hiện bầu chọn các vị trí này diễn ra dân chủ, minh bạch, có sự tham gia tích cực và giám sát của nhân dân. Việc tự nguyện đóng góp của người dân vào việc xây dựng các công trình cơ sở hạ tầng, việc thực hiện các Dự án kinh tế, xã hội chưa cao do điều kiện kinh tế của người dân gặp nhiều khó khăn, hình thức đóng góp chủ yếu là bằng ngày công lao động.

+ Công khai, minh bạch

Danh sách hộ nghèo luôn được công khai tại điểm sinh hoạt của các thôn, bản, khối xóm và tại UBND các xã, thị trấn. Việc bình chọn hộ nghèo, cận nghèo luôn được tổ chức với sự tham gia của đầy đủ các hộ trong từng đơn vị cơ sở. Qua các năm, các hộ được xét diện hộ nghèo, cận nghèo được hưởng các chính sách hỗ trợ đúng quy định.

Việc công khai, minh bạch thu chi ngân sách cấp xã được thực hiện, nhất là các khoản thu thông qua các buổi họp dân và được cấp sổ đóng góp, thu cho từng hộ gia đình. Đồng thời công tác hướng dẫn, kiểm tra được thường xuyên thực hiện, đã xử lý nghiêm những địa phương và cán bộ không thực hiện đúng quy định về quản lý tài chính, tài sản.

Quy hoạch nông thôn mới, quy hoạch phát triển đô thị 02 thị trấn được xây dựng, thông tin cho nhân dân biết, tham gia và góp ý, giám sát việc thực hiện. Tuy nhiên công tác này gặp nhiều khó khăn do huyện Hướng Hóa là huyện biên giới, có các quy hoạch, kế hoạch liên quan đến An ninh quốc phòng đồng thời có sự tham gia quản lý quy hoạch

của Ban quản lý khu kinh tế tỉnh, dẫn đến việc nắm bắt thông tin quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất gặp nhiều khó khăn.

+ Trách nhiệm giải trình với người dân

Chính quyền địa phương có trách nhiệm giải trình các thắc mắc của người dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân. UBND huyện, các xã, thị trấn thường xuyên bố trí 01 cán bộ và 01 phòng làm việc để thực hiện công tác tiếp dân. Thông qua việc thực hiện cơ chế một cửa, các thắc mắc của người dân cũng được giải trình kịp thời, tránh lãng phí thời gian và gây ra các khiếu kiện khác. Khi có thắc mắc liên quan đến đồng đảo quyền lợi của công dân, cán bộ phụ trách tiến hành kiểm tra thực tế tại địa bàn, tổ chức họp lấy ý kiến của công dân và lập phương án tham mưu các cấp có thẩm quyền giải quyết hợp lý, nhanh chóng.

+ Kiểm soát tham nhũng

Cơ chế một cửa, một cửa liên thông được thực hiện triệt để, có chất lượng, đảm bảo việc thực hiện các giao dịch của cá nhân, tổ chức với chính quyền diễn ra công khai, minh bạch và nhanh chóng, các khoản phí, lệ phí được niêm yết rõ ràng.

Thường xuyên tuyên truyền về công tác phòng chống tham nhũng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người dân, công tác thanh kiểm tra được tiến hành liên tục đảm bảo không xảy ra tình trạng tham nhũng. Các cơ quan, đơn vị, địa phương định kỳ hàng năm thực hiện báo cáo công tác phòng chống tham nhũng để kịp thời nắm bắt, phát hiện, ngăn chặn xảy ra tham nhũng. Hàng năm, huyện tổ chức các hội nghị hướng dẫn thực hiện công tác phòng chống tham nhũng và tổ chức sơ kết, tổng kết công tác phòng chống tham nhũng, khen thưởng cá nhân, tổ chức có thành tích đồng thời xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng.

Công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị được công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, niêm yết tại các điểm công cộng, thực hiện đúng quy trình tuyển dụng theo quy định của pháp luật.

+ Thủ tục hành chính công

Thông tin về việc thực hiện các thủ tục hành chính được niêm yết công khai tại bộ phận một cửa của UBND các xã, thị trấn, UBND huyện, trụ sở các phòng ban thuộc UBND huyện. Rà soát, góp ý nhằm đơn giản hóa các thủ tục hành chính công, hướng dẫn nhân dân thực hiện TTHC đồng thời tổ chức thực hiện các yêu cầu của nhân dân đúng quy định, đúng thời gian.

Cử cán bộ làm việc tại bộ phận một cửa tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ, quy tắc ứng xử với công dân. Đầu tư cơ sở vật chất, xây dựng phần mềm điện tử một cửa, triển khai thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

+ Cung ứng dịch vụ công

Chất lượng dịch vụ y tế ngày càng được nâng cao, các loại máy móc, thiết bị y tế được đầu tư nâng cấp, chất lượng phòng khám, chữa bệnh được nâng cao, các loại thuốc đa dạng, cung cấp đầy đủ cho nhu cầu của người dân địa phương, các xã, thị trấn đều có trung tâm y tế với đội ngũ y bác sỹ có đủ trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Chất lượng phục vụ cho bệnh nhân cũng được nâng cao và được giám sát.

Chất lượng giáo dục được đầu tư nâng cao về số lượng các trường, số lượng giáo viên, cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học. Trong đó đội ngũ giáo viên thường xuyên

được tạo điều kiện tập huấn, học hỏi nâng cao trình độ chuyên môn và đạo đức nghề nghiệp.

Hệ thống hạ tầng cơ bản được đầu tư bằng nhiều nguồn vốn khác nhau, đảm bảo cung cấp đủ nước sạch sinh hoạt và sản xuất, nhất là trong thời gian hạn hán vẫn cung cấp đầy đủ cho nhân dân. Mạng lưới điện được thực hiện thay đổi đường dây mới, đảm bảo an toàn và cung cấp điện đến tất cả các hộ dân trên địa bàn huyện. Cung ứng dịch vụ vệ sinh môi trường được thực hiện tốt, nhất là khu vực 02 thị trấn và các xã dọc Đường 9, tuy nhiên do điều kiện địa lý phức tạp nên một số xã khu vực khó khăn chưa được hưởng dịch vụ này.

An ninh trật tự trên địa bàn được đảm bảo thông qua sự phối hợp hiệu quả, cùng thực hiện của các cấp, các ban ngành, các cơ quan đơn vị với người dân địa phương. Kiểm soát có hiệu quả các tệ nạn xã hội, tình trạng gian lận thương mại cũng như buôn lậu hàng hóa và vận chuyển các loại hàng hóa cấm.

+ Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đúng quy định, bao gồm báo cáo định kỳ về công tác dân chủ cơ sở, báo cáo về thu chi ngân sách hàng năm, báo cáo tiếp dân, báo cáo về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phòng chống tham nhũng...

Nhìn chung, việc triển khai thực hiện nhiệm vụ duy trì và củng cố chỉ số hiệu quả hành chính công cấp tỉnh PAPI của huyện Hướng Hóa được tiến hành đồng bộ, có hiệu quả.

## **2. Thực hiện công khai niêm yết thủ tục hành chính**

UBND huyện đã công khai 194 bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện và 69 bộ TTHC thuộc thẩm quyền của UBND xã, thị trấn. Trong đó, UBND huyện đã chỉ đạo Phòng Tư pháp, UBND các xã, thị trấn niêm yết công khai bộ thủ tục hành chính ban hành mới, thủ tục hành chính bị bãi bỏ thuộc thẩm quyền quản lý của ngành Tư pháp áp dụng tại UBND cấp huyện, UBND cấp xã tại trụ sở cơ quan Phòng Tư pháp và bộ phận một cửa của UBND huyện, UBND các xã, thị trấn, đảm bảo đúng quy định.

Để các thủ tục hành chính được công bố đúng với các văn bản quy phạm pháp luật của cấp trên, Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo triển khai đến các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn lựa chọn các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết, được thực hiện nhiều trong năm, ảnh hưởng trực tiếp đến nhiều cá nhân, tổ chức, đơn vị, có vướng mắc bất cập trong quá trình thực hiện để rà soát, đánh giá và đề nghị cấp có thẩm quyền tổ chức thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính.

- Kết quả giải quyết TTHC: Trong năm 2016, các cơ quan, đơn vị, UBND xã, thị trấn trên địa bàn huyện Hướng Hóa đã tiếp nhận: 81696 TTHC, trong đó: TTHC kỳ trước chuyển qua: 2550, TTHC mới tiếp nhận: 79146; đã tiến hành giải quyết: 80805 TTHC, còn lại: 891 TTHC đang giải quyết.

- Kết quả thực hiện tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC: Tình hình giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên địa bàn huyện đã được tiến hành theo đúng trình tự, thủ tục, thời gian và thẩm quyền quy định; cán bộ, công chức, viên chức tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả một cửa cũng như các bộ phận liên quan có tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ tốt, hòa nhã, vui vẻ khi giải quyết TTHC.

Kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính tại địa bàn huyện Hướng Hóa trong 2 năm qua, đã tiếp nhận 74 phản ánh kiến nghị, trong đó: 09 phản ánh kiến nghị về hành vi hành chính; 51 phản ánh kiến nghị về nội dung quy định và 14 phản ánh kiến nghị cả về hành vi hành chính và quy định hành chính; phản ánh kiến nghị kỳ trước chuyển qua đã xử lý xong 04 phản ánh kiến nghị; phản ánh kiến nghị mới tiếp nhận trong kỳ báo cáo: kết quả đã xử lý xong: 30 phản ánh kiến nghị, đang xử lý: 05 phản ánh kiến nghị, không thuộc thẩm quyền: 35 phản ánh kiến nghị.

### **3. Thực hiện tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông**

Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông: Đã niêm yết công khai các TTHC, quy trình, thời gian, mẫu đơn, mẫu tờ khai về lệ phí đúng theo quy định. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến về thực hiện cơ chế một cửa đến cán bộ, công chức, viên chức và toàn thể nhân dân. Đồng thời ứng dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 vào công tác quản lý, theo dõi, tiếp nhận và giải quyết hồ sơ. Về cơ sở vật chất tại phòng tiếp nhận và trả kết quả một cửa thuộc Văn phòng HĐND và UBND huyện đã đầu tư cơ sở vật chất liên thông, rộng, thoáng chuyển về trụ sở mới từ ngày 15/5/2015, cán bộ công chức được trang bị máy vi tính. Hiện tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện Hướng Hóa có 02 công chức chuyên trách và trực tiếp làm việc tại bộ phận một cửa.

Kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện năm 2016:

- Thực hiện 34 thủ tục hành chính (30 thủ tục đất đai; 04 thủ tục xây dựng).
- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa:
  - + Số lượng hồ sơ đã nhận: 1.637 hồ sơ.
  - + Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 1.001 hồ sơ.
  - + Số lượng hồ sơ sớm hẹn:
  - + Số lượng hồ sơ đúng hẹn: 920 hồ sơ.
  - + Số lượng hồ sơ trễ hẹn: 81 hồ sơ.

### **4. Cải thiện thái độ trách nhiệm trong giải quyết công việc của công chức, viên chức**

Trong năm 2016 và năm 2017, Phòng Tư pháp đã tham mưu cho UBND huyện xây dựng chương trình, kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn huyện năm 2016, 2017; Kế hoạch tổ chức tổng hợp lấy ý kiến nhân dân vào dự thảo Bộ luật dân sự (sửa đổi); Kế hoạch triển khai Luật Hộ tịch và các văn bản liên quan Luật hộ tịch trên địa bàn huyện; Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản QPPL năm 2016; Quyết định ban hành kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của huyện năm 2016, 2017...

Ngoài ra, các văn bản QPPL do HĐND, UBND huyện ban hành đều được các cơ quan chuyên môn dự thảo văn bản chủ động soạn thảo, tổ chức họp lấy ý kiến các cơ quan liên quan theo quy định của Luật và chuyển cho phòng Tư pháp huyện thẩm định, góp ý. Các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật đều được xem xét về sự cần thiết ban hành văn bản, đối tượng và phạm vi điều chỉnh của văn bản; tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của văn bản trong hệ thống văn bản quy phạm pháp luật hiện hành.

Phòng Tư pháp đã tham mưu UBND huyện xây dựng kế hoạch định kỳ tổ chức rà soát văn bản QPPL của HĐND, UBND huyện ban hành, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện thực hiện rà soát nhằm phát hiện những thiếu sót trong công tác ban hành văn bản QPPL để kịp thời đề nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ đảm bảo ban hành đúng quy định của pháp luật. Trên cơ sở kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2016 của UBND huyện, ngày 15/8/2016, Phòng Tư pháp huyện đã ban hành Kế hoạch của Tổ rà soát văn bản UBND huyện Hướng Hóa về rà soát, kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện năm 2016.

Qua rà soát, phần lớn các văn bản đã được rà soát phù hợp với Hiến pháp, Luật, Pháp lệnh và các văn bản quy phạm pháp luật khác của cơ quan nhà nước cấp trên, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất với hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; đa số nội dung trong các văn bản được rà soát không trái, không mâu thuẫn, không chồng chéo với các văn bản là căn cứ rà soát. Tuy nhiên có một số văn bản còn sai sót về phần thể thức văn bản, Phòng Tư pháp đã kiến nghị cơ quan chủ trì soạn thảo xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ cho phù hợp với quy định của pháp luật.

UBND huyện đã chỉ đạo phòng Tư pháp huyện phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện và các phòng ban liên quan kiểm tra việc thực hiện văn bản QPPL và các văn bản có chứa QPPL nhưng không ban hành theo hình thức văn bản quy phạm pháp luật. Kiểm tra văn bản QPPL của HĐND và UBND các xã, thị trấn ban hành.

## II. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Hàng năm cần tổ chức tập huấn rút kinh nghiệm, tổ chức tham quan học tập kinh nghiệm ở một số tỉnh bạn, tăng cường tập huấn nghiệp vụ nâng cao năng lực công tác cho cán bộ công chức phụ trách công việc cải cách hành chính của huyện, cán bộ công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa.

- Cho chủ trương, cấp kinh phí để các xã, thị trấn, mua sắm thêm vật chất thiết bị phục vụ công việc tại bộ phận một cửa.

- Đồng thời hàng năm đề nghị UBND tỉnh khen thưởng những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính để khuyến khích, nhân rộng.

Trên đây là báo cáo về việc duy trì và củng cố chỉ số PAPI năm 2016 của huyện Hướng Hóa. *Su*

### Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lưu VT, CCHC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH *Su*



Võ Thanh