

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN HUỚNG HÓA**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1074/UBND-NV

Hướng Hóa, ngày 07 tháng 11 năm 2018

V/v tự đánh giá, chấm điểm xác định
chỉ số CCHC năm 2018 bằng phần
mềm chấm điểm chỉ số CCHC

Kính gửi: UBND các xã, thị trấn.

Nhằm tiết kiệm thời gian, kinh phí và khối lượng tài liệu kiểm chứng trong chấm điểm chỉ số cải cách hành chính năm 2018, trong tháng 9 và tháng 10 năm 2018, Sở Nội vụ phối hợp với Trung tâm tin học (Văn phòng UBND tỉnh) đã tổ chức lớp tập huấn phần mềm đánh giá, chấm điểm chỉ số CCHC cho một số công chức UBND cấp xã. Hiện nay phần mềm đã được hoàn thiện UBND huyện đề nghị UBND các xã, thị trấn áp dụng phần mềm đánh giá, chấm điểm chỉ số CCHC cho kết quả năm 2018, theo hướng dẫn như sau:

1. Về tự đánh giá các tiêu chí (TC), tiêu chí thành phần (TCTP)

Căn cứ vào kết quả cải cách hành chính thực tế đạt được UBND các xã, thị trấn tiến hành tự đánh giá, chấm điểm cho từng TC, TCTP tương ứng với từng TC, TCTP nêu tại Bộ chỉ số đính kèm Quyết định số 3009/QĐ-UBND ngày 01/11/2017 của UBND tỉnh và Công văn số 719/SNV-CCHC ngày 07/11/2017 của Sở Nội vụ về hướng dẫn tự đánh giá, chấm điểm xác định chỉ số CCHC UBND cấp xã.

Báo cáo tự đánh giá, chấm điểm TC, TCTP chỉ số CCHC của UBND các xã, thị trấn phải do lãnh đạo cơ quan, đơn vị phê duyệt gửi bằng văn bản theo đường Công văn đến Hội đồng thẩm định chỉ số CCHC huyện (qua phòng Nội vụ).

Riêng tài liệu kiểm chứng kết quả tự chấm điểm năm 2018 được nhập vào phần mềm đánh giá chấm điểm chỉ số CCHC theo hướng dẫn đính kèm (không phải gửi bản giấy)

2. Về nhập dữ liệu kết quả tự đánh giá, chấm điểm vào phần mềm

Trên cơ sở báo cáo đã phê duyệt, UBND các xã, thị trấn tiến hành nhập dữ liệu kết quả tự đánh giá, chấm điểm và các tài liệu kiểm chứng, nội dung giải trình vào phần mềm đánh giá, chấm điểm chỉ số CCHC theo các bước sau:

Bước 1: Đăng nhập vào phần mềm

Công chức Văn phòng được phân công chấm điểm chỉ số cải cách hành chính (gọi chung là người dùng) sử dụng máy tính kết nối Internet và sử dụng trình duyệt Web thông thường (Internet Explore, Chrom, Cốc cốc....) nhập danhgiahanhchinh.quangtri.gov.vn để đăng nhập vào phần mềm.

Tài khoản đăng nhập vào phần mềm là tài khoản mail công vụ của UBND các xã, thị trấn (ví dụ: tài khoản của UBND thị trấn Khe Sanh: thitranksanh, tài khoản của UBND xã Tân Hợp: xatanhop...)

Bước 2: Nhập dữ liệu kết quả

- Tiến hành nhập dữ liệu kết quả tự đánh giá, chấm điểm và đính kèm file tài liệu kiểm chứng hoặc giải trình kết quả tự đánh giá, tương ứng với từng TC, TCTP.

- Người dùng chỉ cần nhập điểm phần mềm sẽ tự động lưu lại.

- Phần giải trình và tài liệu kiểm chứng sau khi nhập xong cần ấn nút lưu để lưu lại. Trong thời gian mở phần mềm người dùng có thể chỉnh sửa kết quả đã nhập, sau ngày 30/11 người dùng sẽ không nhập được tài liệu kiểm chứng và sửa lại số điểm đã nhập.

- Về tài liệu kiểm chứng:

+ Việc tự đánh giá chấm điểm của UBND các xã, thị trấn phải kèm theo các tài liệu kiểm chứng (như: Báo cáo, Kế hoạch, Quyết định...) được cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành để xác định mức độ tin cậy của việc tự đánh giá, chấm điểm cho từng TC, TCTP.

+ UBND các xã, thị trấn có thể bổ sung các tài liệu kiểm chứng không có thông tin kiểm chứng theo yêu cầu, cần giải trình rõ cách đánh giá tính điểm tại báo cáo tự đánh giá tính điểm tại Báo cáo tự đánh giá chấm điểm xác định chỉ số CCHC của cơ quan, đơn vị và chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin giải trình.

+ Các file điện tử của tài liệu kiểm chứng đính kèm trên phần mềm phải là bản chụp của văn bản giấy dưới dạng ảnh (định dạng pdf) hoặc văn bản điện tử có chữ ký số theo quy định. Một số tài liệu kiểm chứng khác (ví dụ phóng sự tuyên truyền, bài viết đăng trên các trang Web...) phải nhập đường link liên kết địa chỉ đính kèm vào TC, TCTP trong phần mềm.

Bước 3: Rà soát kết quả

Sau khi hoàn tất việc nhập kết quả tự đánh giá, chấm điểm UBND các xã, thị trấn rà soát lại, bảo đảm tài liệu kiểm chứng và thông tin tuyên truyền đối với từng TC, TCTP phải trùng khớp với nội dung báo cáo đã phê duyệt.

Bước 4: Hoàn thành kết quả tự chấm điểm, in kết quả tự chấm

Sau khi hoàn tất các bước trên, phần mềm sẽ tự động lưu lại các kết quả nhập của UBND các xã, thị trấn. Qua ngày 30/11 phần mềm sẽ tự động khóa.

Để in báo cáo các đơn vị bấm vào mục “xem báo cáo” hệ thống tự động xuất file pdf trên phần mềm, sau đó nhấn vào biểu tượng máy in.

3. Thời gian gửi báo cáo tự đánh giá

UBND các xã thị trấn phải gửi Báo cáo kết quả bằng đường Công văn (theo mẫu phụ lục 01 của Công văn số 719/SNV-CCHC ngày 07/11/2017 về thường trực Hội đồng thẩm định cấp huyện (Phòng Nội vụ) chậm nhất trước ngày 30/11 hàng năm.

Tài liệu kiểm chứng phải được nhập vào phần mềm trước ngày 30/11, sau thời hạn quy định phần mềm sẽ tự động khóa.

Trên đây là hướng dẫn tự đánh giá, chấm điểm xác định chỉ số CCHC bằng phần mềm chấm điểm chỉ số CCHC của UBND các xã, thị trấn. Trong quá trình

triển khai thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị UBND các xã, thị trấn phản ánh về **UBND huyện** (qua phòng Nội vụ: Ông Võ Trần Nhân, điện thoại: 0915.318.990) hoặc **Trung tâm tin học Văn phòng UBND tỉnh** (Ông Dương Nguyễn Xuân Hiếu, điện thoại: 0949.550.378) để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện (báo cáo);
- VP HĐND và UBND huyện (Đăng Website);
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đặng Trọng Vân

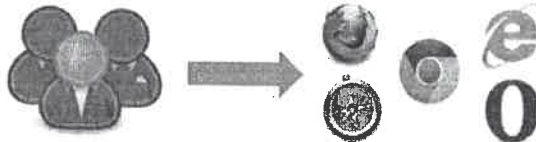
HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

Phần mềm đánh giá chấm điểm chỉ số CCHC huyện Hương Hóa

(Đính kèm Công văn số 1074/UBND-NV ngày 07/11/2018 của UBND huyện Hương Hóa)

1. Đăng nhập vào phần mềm

- Để vào phần mềm người dùng sử dụng dùng máy tính vào các trình duyệt web thông thường vào đường link “danhgiahanhchinh.quangtri.gov.vn”



danhgiahanhchinh.quangtri.gov.vn

- Sau đó trên trình duyệt web sẽ hiện thị giao diện như sau :

+ Đăng nhập vào phần mềm thì sử dụng tài khoản mail công vụ của đơn vị để đăng nhập. Ví dụ :

STT	TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ	TÀI KHOẢN
1	Thị trấn Lao Bảo	thitranlaobao
2	Xã Tân Hợp	xatanhop
3	Xã Tân Liên	xatanlien
4	Xã Tân Lập	xatanlap

Thành viên đăng nhập

Hãy đăng nhập thành viên để trải nghiệm đầy đủ các tiện ích trên site

[Khôi phục mật khẩu](#)

Tài khoản

Mật khẩu

2. Sau khi đăng nhập sẽ có giao diện tiếp theo là

Tiêu đề	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Ghi chú
1 Đánh giá đợt 1 năm 2018	12/04/2018	31/12/2018	

* *Chú ý* : - *Tiêu đề* : tên của đợt đánh giá

- *Thời gian bắt đầu* : thời gian được mở cho đợt đánh giá

- *Thời gian kết thúc* : sau thời gian này người dùng không thể chỉnh sửa được các nội dung đánh giá. Đợt đánh giá được đóng lại

- Click vào dòng chữ “**đánh giá đợt 1 năm 2018**” để xem các tiêu chí đánh giá của đơn vị

3. Thực hiện đánh giá theo các tiêu chí mà UBND tỉnh đã ban hành

STT	Lĩnh vực / Tiêu chí / Tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Tự đánh giá	Tài liệu kiểm chứng / Giải trình	Không có tiêu chí	Thẩm định	Ý kiến hội đồng thẩm định
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC	20					
II	THAM MƯU XÂY DỰNG VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT	11,5					
III	CẢI CÁCH THU TỤC HÀNH CHÍNH	9,5					
IV	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC	10,5					
V	XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŨ	18					

- Bấm vào dấu + “*hiển thị tất cả*” để xem các chi tiết về các tiêu chí đánh giá

STT	Lĩnh vực / Tiêu chí / Tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Tự đánh giá	Tài liệu kiểm chứng / Giải trình	Không có tiêu chí	Thẩm định	Ý kiến hội đồng thẩm định
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC	20					
1.1	Kế hoạch CCHC năm	3.5					
1.1.1	Mức độ thực hiện kế hoạch CCHC (kết quả phải được thống kê các nhiệm vụ, sản phẩm đã hoàn thành, tỉ lệ % mức độ hoàn thành so với tổng số kết quả, sản phẩm trong kế hoạch đến thời điểm kết thúc năm kế hoạch).	1.5		Giải trình			
	Thực hiện 100% kế hoạch: 1.5			Lưu			
	Thực hiện từ 80% - dưới 100% kế hoạch: 1						
	Thực hiện dưới 60% kế hoạch: 0						
	Thực hiện từ 60% - dưới 80% kế hoạch: 0.5						



- Người sử dụng thực hiện các bước sau :

- + (1) : Nhập điểm
- + (2) : đính kèm tài liệu kiểm chứng
- + (3) : Giải trình nội dung của tiêu chí
- + (4) : Lưu nội dung giải trình
- + (5) : Nếu đơn vị không có tiêu chí đánh giá thì tích vào

* *Chú ý* :- Trong thời gian mở cuộc đánh giá người sử dụng thể sửa lại điểm bất kỳ khi nào. Người dùng chỉ cần nhập điểm hệ thống sẽ lưu điểm lại.

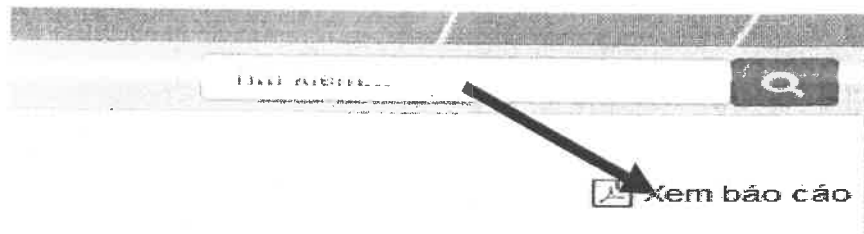
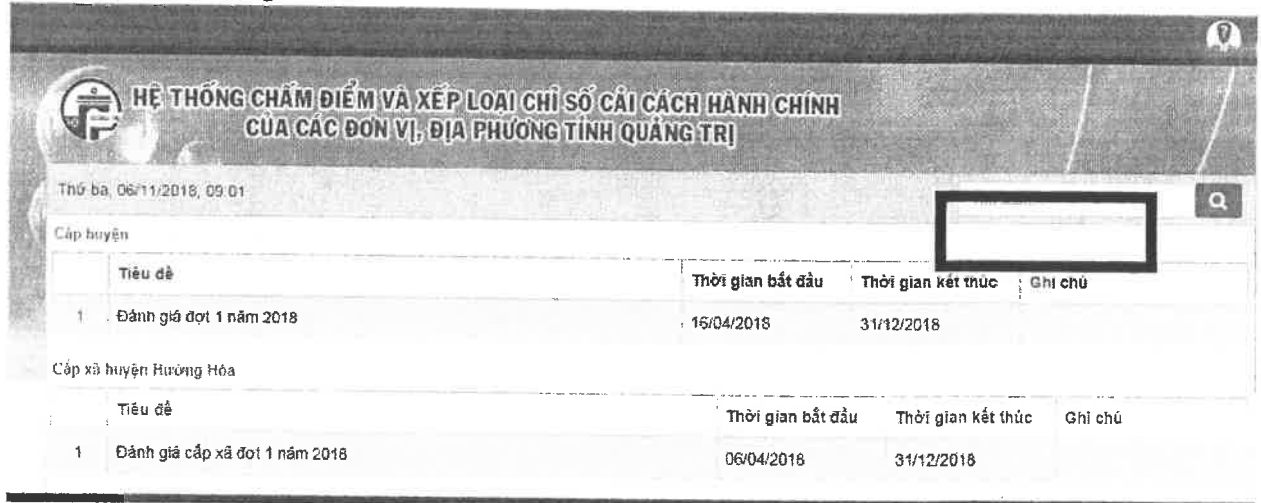
- Sau thời hạn mở cuộc đánh giá thì người dùng sẽ không sửa lại được

- **Kết quả thực hiện**

Tổng kết		Tổng điểm tối đa cho mỗi đơn vị
Tổng điểm tối đa	100	
Tổng điểm tự đánh giá	0 - Không hoàn thành	Tổng điểm tự đánh giá đơn vị
Tổng điểm thẩm định	0 - Không hoàn thành	
		Tổng điểm sau khi thẩm định

4. In báo cáo

- Để in báo cáo các đơn vị bấm vào mục “*xem báo cáo*”, hệ thống tự động xuất file pdf trên phần mềm



- Sau khi ấn nút xem báo cáo trên trình duyệt sẽ xuất hiện file báo cáo

Đánh giá đợt 1 năm 2018

Huyện Hướng Hóa

STT	Lĩnh vực / Tiêu chí / Tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Tự đánh giá	Tài liệu kiểm chứng / Giải trình	Không có tiêu chí	Thẩm định	Ý kiến hội đồng thẩm định
1	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC	19					
1.1	Kế hoạch CCHC năm	3.5					
1.1.1	Ban hành kế hoạch CCHC (Nếu không ban hành Kế hoạch CCHC các mục 1.1.2 và mục 1.1.3 không có điểm) Ban hành trước hoặc trong tháng 01 của năm kế hoạch: 1 Ban hành muộn hơn, chậm nhất là ngày 31/01 của năm kế hoạch: 0.5 Không ban hành hoặc ban hành sau ngày 31/01 của năm kế hoạch: 0 Mức độ thực hiện kế hoạch CCHC (kết quả phải được thống kê các nhiệm vụ, sản phẩm để hoàn thành; tính tỷ lệ % mức độ hoàn thành so với tổng số kết quả, sản phẩm theo kế hoạch để tính điểm kết thúc năm kế hoạch)	1					
1.1.2		1.5					