

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính và kết quả duy trì, củng cố chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công Quý III năm 2019

Thực hiện công văn số 73/SNV-CCHC&ĐT ngày 02/3/2015 của Sở Nội vụ về việc xây dựng Kế hoạch CCHC và báo cáo CCHC định kỳ, UBND huyện Hương Hóa báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính và kết quả duy trì, củng cố chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công Quý III năm 2019 với các nội dung sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành

1. Công tác tổ chức chỉ đạo điều hành cải cách hành chính của UBND huyện

Để thực hiện tốt công tác tổ chức chỉ đạo điều hành về cải cách hành chính UBND huyện giao các cơ quan chuyên môn kịp thời tham mưu UBND huyện ban hành các chương trình, kế hoạch, văn bản liên quan để thực hiện công tác cải cách hành chính, tổ chức theo dõi, đôn đốc và báo cáo kết quả thực hiện.

Tham mưu Sở Nội vụ cấp tài khoản mới cho CBCC, VC chưa có tài khoản trên hệ thống <http://thongtincvc.quangtri.gov.vn>, thực hiện lệnh chuyển đi, chuyển đến cho CBCC, VC chuyển công tác và xóa bỏ thông tin CBCC, VC đã về hưu.

- Thông báo lịch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2019, tiến hành kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2019 đối với 09 xã, thị trấn và 2 đơn vị.

- Công khai, minh bạch TTHC trên tất cả các lĩnh vực tại trụ sở cơ quan hành chính cấp huyện, xã, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, Trang thông tin điện tử của huyện để phục vụ nhu cầu của cá nhân, tổ chức.

2. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Trong Quý III năm 2019, công tác tuyên truyền về cải cách hành chính đã được đẩy mạnh với nhiều hình thức, chỉ đạo Đài Phát thanh và Truyền hình huyện xây dựng các phóng sự, tin, bài về cải cách hành chính. Ngoài ra, chỉ đạo Hội đồng Tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật huyện tăng cường công tác tuyên truyền về cải cách hành chính lồng ghép với việc phổ biến, tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

Thông qua công tác tuyên truyền về cải cách hành chính, hầu hết các đơn vị, địa phương đã phổ biến, quán triệt sâu rộng đến cán bộ, công chức, viên chức, các nhà đầu tư, doanh nhân và nhân dân nhằm nâng cao nhận thức, hiểu biết về quan điểm, mục tiêu, nội dung, sự cần thiết phải thực hiện cải cách hành chính và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp đẩy mạnh cải cách hành chính... Nhìn chung các cấp, các ngành đã gắn nội dung Chương trình tổng thể cải cách hành chính vào Nghị quyết của cấp ủy và chương trình, kế hoạch triển khai nhiệm vụ hàng năm

của các cơ quan, đơn vị, góp phần đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

II. Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính

1. Cải cách thể chế

- Trong Quý III năm 2019 các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND huyện ban hành đều được các cơ quan chuyên môn dự thảo, chủ động soạn thảo, tổ chức họp, lấy ý kiến các cơ quan liên quan theo quy định của pháp luật.

- Các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật đều được xem xét về sự cần thiết ban hành văn bản, đối tượng và phạm vi điều chỉnh của văn bản; tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của văn bản trong hệ thống văn bản quy phạm pháp luật hiện hành.

2. Cải cách thủ tục hành chính

- UBND huyện đã chỉ đạo các phòng ban chuyên môn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm soát TTHC, tiến hành rà soát các thủ tục hành chính trên các lĩnh vực Đất đai, Lâm nghiệp, Giáo dục - Đào tạo. Danh sách các TTHC, mức phí, lệ phí và các giấy tờ, hồ sơ liên quan được niêm yết công khai, minh bạch, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, người dân hoàn thiện hồ sơ, giám sát khi có nhu cầu.

- UBND Huyện đã công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết trên trang thông tin điện tử của huyện, đồng thời niêm yết, công khai tại trụ sở cơ quan và bộ phận một cửa Văn phòng UBND huyện gồm 194 thủ tục hành chính. Việc công khai niêm yết thủ tục hành chính tại trụ sở làm việc và Bộ phận một cửa là hình thức có hiệu quả nhất, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiện nghiên cứu, dễ dàng tiếp cận thực hiện.

UBND huyện và các xã, thị trấn tiếp tục thực hiện công tác tiếp nhận và trả kết quả đúng theo quy định; kiện toàn đầy đủ thành viên của tổ tiếp nhận và trả kết quả và cấp đầy đủ phụ cấp theo quy định của UBND tỉnh. Phần lớn các xã, thị trấn thực hiện đầy đủ việc mở sổ theo dõi tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả, ghi chép các thông tin, ghi phiếu hẹn hồ sơ; bố trí được phòng tiếp nhận và trả kết quả, chỗ tiếp công dân, các thủ tục hành chính được niêm yết công khai, rõ ràng và minh bạch theo quy định. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính của xã, thị trấn (theo hệ thống một cửa điện tử) tính đến ngày 05/9/2019: Tổng số tiếp nhận, xử lý 34.276 hồ sơ ; trong đó: đúng hạn 34.311 hồ sơ (đạt 95,43%), quá hạn 1.569 hồ sơ (chiếm 4,57%).

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Thực hiện có hiệu quả đề án tinh giản biên chế của huyện đã được xây dựng theo tinh thần Nghị quyết số 39/NQ-TW của Bộ chính trị, Nghị định 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ. Trong 6 tháng đầu năm 2019, UBND huyện đã làm hồ sơ và giải quyết 01 trường hợp tinh giản biên chế, một trường hợp đang gửi Sở Nội vụ thẩm định.

- Sắp xếp bố trí công chức đúng với trình độ, chuyên môn đào tạo, phân công rõ chức năng nhiệm vụ được giao, tăng cường tính chuyên nghiệp hóa của đội ngũ cán bộ, công chức.

- Thực hiện tốt công tác đánh giá chất lượng cán bộ, công chức về trình độ lý luận, chuyên môn, năng lực, phẩm chất.
- Ban hành Quy chế điều động, luân chuyển giáo viên, nhân viên các trường mầm non, phổ thông công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hương Hóa.
- Tổ chức sáp nhập các đơn vị sự nghiệp phòng Văn hóa và Thông tin, Đài Phát thanh và Truyền hình và Trung tâm Thể dục - Thể thao huyện thành Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao.
- Tổ chức sáp nhập trường Tiểu học và Trung học cơ sở ở 4 xã Tân Hợp, Tân Liên, A Túc, Xy.
- Tiếp tục thực hiện kế hoạch và Đề án sáp nhập trường lớp, thôn, khu phố chưa đạt chuẩn để thành lập thôn, khu phố mới theo Nghị Quyết 18, số 19-NQ/TW của Hội nghị BCHTW lần thứ 6 khóa XII.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức

- UBND huyện đã xây dựng Kế hoạch cử cán bộ, công chức đơn vị mình tham dự các khóa đào tạo chương trình chuyên viên, chuyên viên chính do UBND tỉnh tổ chức, tiến hành thực hiện đồng bộ và giải pháp để chuẩn hóa chức danh đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.
- UBND huyện đã ra Quyết định cử CBCC cấp xã tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng do Sở Nội vụ tổ chức.
- Quyết định nâng lương thường xuyên, phụ cấp thâm niên vượt khung, xếp lương, nâng lương trước thời hạn, thỏa thuận nâng lương trước thời hạn, hưởng phụ cấp lâu năm; thâm niên nghề lần đầu cho viên chức...
- Giải quyết kịp thời các chế độ chính sách cho cán bộ công chức, viên chức và người lao động.
- Bên cạnh đó huyện đã tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính Nhà nước, Quyết định 03/2007/QĐ-BNV của Bộ Nội vụ về quy tắc ứng xử của cán bộ công chức làm việc trong bộ máy chính quyền từ huyện đến cơ sở.

5. Cải cách tài chính công

- Công tác thu, chi tài chính được thực hiện đúng quy định, đảm bảo tính công khai, minh bạch; sử dụng tiết kiệm, hiệu quả và đáp ứng được yêu cầu, nhiệm vụ.
- Việc mua sắm tài sản công được thực hiện chặt chẽ theo quy định mua sắm nên đảm bảo số lượng, chất lượng và phát huy tốt hiệu quả. Tổng số tiền: 563.290.000 đồng. Mua máy tính để bàn: Có 01 đơn vị đăng ký: 04 bộ với số tiền 40.000.000 đồng; Mua máy tính xách tay: Có 13 đơn vị đăng ký: 17 cái với số tiền 232.290.000 đồng; Mua máy photocopy: Có 07 đơn vị đăng ký: 07 cái với số tiền 291.000.000 đồng. Phân bổ 3.113.885.000 đồng để tiến hành mua sắm bàn ghế phục vụ công tác dạy và học trong năm học mới 2019 - 2020.
- Tổng thu ngân sách nhà nước huyện Hương Hóa đến ngày 15/8/2019: 576.620.957.240 đồng, đạt 106,94% so với kế hoạch huyện giao. Bao gồm các khoản thu chủ yếu như sau:

+ Thu cân đối NS trên địa bàn: 27.994.384.096 đồng/74.200.000.000 đồng, đạt 37,73% so với kế hoạch huyện giao, trong đó: NSDP được hưởng đã trừ NSTW và NS tỉnh: 24.982.762.876 đồng; Sau khi loại trừ tiền thu sử dụng đất (2.193.208.974 đồng) thì số thu đưa vào cân đối ngân sách huyện là: 22.558.226.456 đồng/40.400.000.000 đồng, đạt 55,84% so với kế hoạch huyện giao.

- Thu bổ sung từ ngân sách cấp trên: 457.827.798.000 đồng/422.609.762.453 đồng, đạt 108,33% so với kế hoạch huyện giao.

+ Tổng chi ngân sách Nhà nước đến ngày 15/8/2019: 343.672.804.863 đồng, đạt 64,55% so kế hoạch huyện giao. Bao gồm các khoản thu chủ yếu như sau:

+ Chi đầu tư phát triển: 35.500.638.820 đồng, đạt 91,08% so với kế hoạch huyện giao.

+ Chi thường xuyên: 306.014.448.271 đồng, đạt 63,36% so với kế hoạch huyện giao.

- Chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ở tất cả các cơ quan hành chính cấp huyện, xã (kể cả các cơ quan của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể) ngày càng phát huy hiệu quả, có tiết kiệm và chi tăng thu nhập cho cán bộ, công chức.

6. Hiện đại hóa nền hành chính

- Nhờ ứng dụng rộng rãi hệ thống công nghệ thông tin, triển khai áp dụng chính thức phần mềm hỗ trợ cải cách hành chính tại Bộ phận một cửa của huyện vào công việc từ đó đổi mới phương thức chỉ đạo điều hành, nâng cao chất lượng hội họp, giảm giấy tờ hành chính, rút ngắn thời gian nhận văn bản và giải quyết công việc, nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng công sở văn minh, hiện đại.

- Việc triển khai thực hiện “Một cửa điện tử” cho các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn đã công khai, minh bạch hóa các thủ tục hành chính, giám sát đội ngũ cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ, hạn chế phiền hà, tiêu cực xảy ra, góp phần cải cách hành chính đạt hiệu quả cao.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã hỗ trợ cán bộ, công chức, viên chức lưu trữ hồ sơ, thông tin quá trình giải quyết hồ sơ, theo dõi hồ sơ, tổng hợp báo cáo nhanh chóng.

- Kết quả thực hiện giải quyết thủ tục hành chính cấp huyện tính từ 16/6/2019 đến 05/9/2019: Tổng số tiếp nhận, xử lý 1.306 hồ sơ (trong đó kỳ trước chuyển qua 620 hồ sơ, mới tiếp nhận 686 hồ sơ); kết quả cụ thể về các lĩnh vực:

+ Đất đai: Đất đai: 1.036 trường hợp (đúng hạn 315, quá hạn 631, đang giải quyết 90);

+ Công Thương: 14 trường hợp (đúng hạn 2, quá hạn 8, đang giải quyết 4);

+ Xây dựng: 31 trường hợp (đúng hạn 5, quá hạn 26);

+ Bộ trợ Tư pháp (chứng thực): 26 trường hợp (đúng hạn 19, quá hạn 7);

+ Hộ tịch: 5 trường hợp (đúng hạn 5);

+ An toàn vệ sinh thực phẩm: 3 trường hợp (đúng hạn 2, quá hạn 1);

+ Môi trường: 1 trường hợp (đúng hạn 1);

+ Y tế: 6 trường hợp (quá hạn 3, đang giải quyết 3);

+ Thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh: 116 trường hợp (đúng hạn 9, quá hạn 17, đang giải quyết 41).

- Công dân chủ động tra cứu thông tin, tra cứu kết quả thụ lý hồ sơ, nhận thông tin giải quyết hồ sơ, giám sát việc giải quyết thủ tục hành chính của cơ quan hành chính nhà nước, nâng cao sự hài lòng của người dân.

- Tiếp tục sử dụng có hiệu quả phần mềm Quản lý văn bản - Hồ sơ công việc của Văn phòng HĐND và UBND huyện, ứng dụng phần mềm kế toán Misa cho cán bộ công chức, viên chức của các phòng, ban chuyên môn, các đơn vị trực thuộc, UBND các xã, thị trấn, nhằm tiết kiệm tối đa về chi phí văn phòng phẩm đồng thời phục vụ thuận tiện cho công tác quản lý và điều hành. Tiếp tục thực hiện phần mềm theo dõi nhiệm vụ Chủ tịch UBND huyện giao, đã phát huy hiệu quả, tạo điều kiện thuận lợi cho việc tra cứu và quản lý công văn không phải mất nhiều thời gian như trước đây.

III. Kết quả thực hiện duy trì và củng cố Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công cấp tỉnh (PAPI)

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1339/QĐ-UBND ngày 04/7/2014 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc ban hành Chương trình hành động duy trì và củng cố Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2014-2016, tầm nhìn đến năm 2020; Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 15/4/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Trị về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2016-2020, Quyết định số 2880/QĐ-UBND ngày 12/12/2018 của UBND tỉnh Quảng Trị ban hành kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Quảng Trị năm 2019.

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019, quy chế dân chủ cơ sở, quy chế tuyển dụng công chức, viên chức ở UBND huyện và UBND các xã, thị trấn công khai, minh bạch thủ tục luân chuyển tiếp nhận, phân công giáo viên, cán bộ quản lý.

- UBND huyện thực hiện tốt việc công khai dân chủ ở cơ sở, nâng cao trách nhiệm giải trình của chính quyền đối với người dân, thực hiện nghiêm việc tiếp công dân theo quy định, tập trung giải quyết khiếu nại tố cáo, kiểm soát tham nhũng trong khu vực công, thủ tục hành chính công, cung ứng dịch vụ công.

- Niêm yết công khai và thực hiện đầy đủ các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện tại bộ phận một cửa điện tử để nhân dân tiện theo dõi khi đến giao dịch.

- Tất cả các nguồn vốn của Chính phủ, phi Chính phủ đã được phê duyệt để xây dựng các công trình cơ bản, phát triển sản xuất được công khai và lấy ý kiến nhu cầu của người dân địa phương.

- Các hoạt động bình xét hộ nghèo hưởng lợi, hộ đặc biệt khó khăn, hộ đủ các tiêu chí tham gia các mô hình phát triển kinh tế luôn được công khai trước dân.

- Việc giải quyết các thủ tục hành chính được chú trọng thực hiện, tiếp nhận và giải quyết đúng hạn.

- Trên cơ sở chỉ đạo của UBND huyện, các cơ quan đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tăng cường công khai, minh bạch, dân chủ trong hoạt động, thực hiện có kết quả công tác xây dựng nông thôn mới, phát

triển kinh tế xã hội, góp phần nâng cao đời sống của nhân dân. UBND huyện thường xuyên chỉ đạo UBND các xã, thị trấn nghiêm túc trong quy trình bình xét hộ nghèo và cấp bảo hiểm y tế, công khai danh sách hộ nghèo, công tác tiếp dân được thực hiện thường xuyên và đúng quy định, tình hình an ninh chính trị trên địa bàn được giữ vững, chế độ trực chỉ huy, trực sẵn sàng chiến đấu được duy trì nghiêm túc, công tác tuần tra các tuyến trọng điểm thường xuyên được tổ chức.

IV. Kiến nghị đề xuất

1. Sở Nội vụ

- Tổ chức nhiều lớp tập huấn cải cách hành chính, tổ chức thi tìm hiểu về cải cách hành chính nhưng phải chọn thời điểm hợp lý để tạo điều kiện cho cán bộ công chức tham gia có thời gian nghiên cứu, tìm hiểu sâu rộng về cải cách hành chính.

- Nghiên cứu thành lập các đoàn đi học tập kinh nghiệm cải cách hành chính ở các đơn vị có kinh nghiệm làm cải cách hành chính tốt trong và ngoài tỉnh.

2. Yêu cầu các phòng chuyên môn và UBND các xã, thị trấn

- Tổ chức rà soát các nội dung đã thực hiện, chưa thực hiện theo yêu cầu, chỉ đạo của UBND huyện về cải cách hành chính để tổ chức thực hiện kịp thời, bảo đảm kết quả.

- Các phòng chuyên môn được phân công nhiệm vụ tăng cường tham mưu UBND huyện thực hiện đảm bảo các nội dung liên quan trong Kế hoạch cải cách hành chính trong thời gian tới.

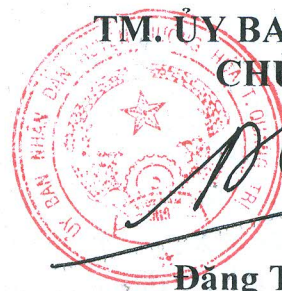
- Lấy ý kiến tham gia của các tổ chức, người dân trên địa bàn về kết quả giải quyết thủ tục hành chính của Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Nghiêm túc thực hiện việc tự đánh giá, chấm điểm xác định chỉ số cải cách hành chính, chấm điểm mức độ hoàn thành nhiệm vụ của UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

Trên đây là báo cáo cải cách hành chính Quý III năm 2019 và kiến nghị đề xuất của UBND huyện Hương Hóa./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu VT, CCHC.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đặng Trọng Vân