

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN HƯỚNG HÓA**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **1067** /UBND-NV  
V/v hướng dẫn tự đánh giá,  
chấm điểm xác định Chỉ số cải  
cách hành chính năm 2019

Hướng Hóa, ngày **05** tháng **11** năm 2019

Kính gửi: UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Quyết định số 2896/QĐ-UBND ngày 24/10/2019 của UBND tỉnh Quảng Trị về sửa đổi, bổ sung các Bộ chỉ số cải cách hành chính tại Quyết định 3009/QĐ-UBND ngày 01/11/2017 của UBND tỉnh về ban hành các Bộ chỉ số cải cách hành chính và quy định đánh giá, chấm điểm cải cách hành chính cấp sở, UBND cấp huyện và UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh, UBND huyện hướng dẫn việc tự đánh giá, chấm điểm để xác định Chỉ số CCHC năm 2019 như sau:

**1. Về tự đánh giá các tiêu chí (TC), tiêu chí thành phần (TCTP)**

Căn cứ vào kết quả cải cách hành chính thực tế đạt được UBND các xã, thị trấn tiến hành tự đánh giá, chấm điểm cho từng TC, TCTP tương ứng với từng TC, TCTP nêu tại Bộ chỉ số đính kèm Quyết định số 2896/QĐ-UBND ngày 24/10/2019 của UBND tỉnh.

Báo cáo tự đánh giá, chấm điểm TC, TCTP chỉ số CCHC của UBND các xã, thị trấn phải do lãnh đạo cơ quan, đơn vị phê duyệt gửi bằng văn bản theo đường Công văn đến Hội đồng thẩm định chỉ số CCHC huyện (qua phòng Nội vụ).

Riêng tài liệu kiểm chứng kết quả tự chấm điểm năm 2019 được nhập vào phần mềm đánh giá chấm điểm chỉ số CCHC theo hướng dẫn (*không phải gửi bản giấy*).

**2. Về nhập dữ liệu kết quả tự đánh giá, chấm điểm vào phần mềm**

Trên cơ sở báo cáo đã phê duyệt, UBND các xã, thị trấn tiến hành nhập dữ liệu kết quả tự đánh giá, chấm điểm và các tài liệu kiểm chứng, nội dung giải trình vào phần mềm đánh giá, chấm điểm chỉ số CCHC theo các bước sau:

**Bước 1: Đăng nhập vào phần mềm**

Công chức được phân công chấm điểm chỉ số cải cách hành chính (gọi chung là người dùng) sử dụng máy tính kết nối Internet và sử dụng trình duyệt Web thông thường (Internet Explore, Chrom, ...) nhập [danhgiahanhchinh.quangtri.gov.vn](http://danhgiahanhchinh.quangtri.gov.vn) để đăng nhập vào phần mềm.

Tài khoản đăng nhập vào phần mềm là tài khoản đã được Trung tâm tin học Văn phòng UBND tỉnh cấp cho công chức có thẩm quyền theo đề nghị của UBND các xã, thị trấn năm 2018.

**Bước 2: Nhập dữ liệu kết quả**

- Tiến hành nhập dữ liệu kết quả tự đánh giá, chấm điểm và đính kèm file tài liệu kiểm chứng hoặc giải trình kết quả tự đánh giá, tương ứng với từng TC, TCTP.

- Người dùng chỉ cần nhập điểm phần mềm sẽ tự động lưu lại.

- Phân giải trình và tài liệu kiểm chứng sau khi nhập xong cần ấn nút lưu để lưu lại. Trong thời gian mở phần mềm người dùng có thể chỉnh sửa kết quả đã nhập, sau ngày 30/11 người dùng sẽ không nhập được tài liệu kiểm chứng và sửa lại số điểm đã nhập.

- Về tài liệu kiểm chứng:

+ Việc tự đánh giá chấm điểm của UBND các xã, thị trấn phải kèm theo các tài liệu kiểm chứng (như: Báo cáo, Kế hoạch, Quyết định...) được lãnh đạo cơ quan, đơn vị ký ban hành để xác định mức độ tin cậy của việc tự đánh giá, chấm điểm cho từng TC, TCTP.

+ Các file điện tử của tài liệu kiểm chứng đính kèm trên phần mềm phải là bản chụp của văn bản giấy dưới dạng ảnh (ảnh chụp, định dạng pdf) hoặc văn bản điện tử có chữ ký số theo quy định. Một số tài liệu kiểm chứng khác (ví dụ phóng sự tuyên truyền, bài viết đăng trên các trang Web...) phải nhập đường link liên kết địa chỉ đính kèm vào TC, TCTP trong phần mềm.

**Bước 3:** Rà soát kết quả

Sau khi hoàn tất việc nhập kết quả tự đánh giá, chấm điểm UBND các xã, thị trấn rà soát lại, bảo đảm tài liệu kiểm chứng và thông tin tuyên truyền đối với từng TC, TCTP phải trùng khớp với nội dung báo cáo đã phê duyệt.

**Bước 4:** Hoàn thành kết quả tự chấm điểm, in kết quả tự chấm

Sau khi hoàn tất các bước trên, phần mềm sẽ tự động lưu lại các kết quả nhập của UBND các xã, thị trấn. Qua ngày 30/11 phần mềm sẽ tự động khóa.

Để in báo cáo các đơn vị bấm vào mục “xem báo cáo” hệ thống tự động xuất file pdf trên phần mềm, sau đó nhấn vào biểu tượng máy in.

**3. Thời gian gửi báo cáo tự đánh giá**

UBND các xã thị trấn phải gửi Báo cáo kết quả bằng đường Công văn về thường trực Hội đồng thẩm định cấp huyện (phòng Nội vụ) chậm nhất trước ngày 30/11 hàng năm.

Tài liệu kiểm chứng phải được nhập vào phần mềm trước ngày 30/11, sau thời hạn quy định phần mềm sẽ tự động khóa.

Trên đây là hướng dẫn tự đánh giá, chấm điểm xác định chỉ số CCHC bằng phần mềm chấm điểm chỉ số CCHC của UBND các xã, thị trấn. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị UBND các xã, thị trấn phản ánh về phòng Nội vụ huyện (Ông Võ Trần Nhân, chuyên viên phòng Nội vụ, điện thoại: 0915.318.990) để kịp thời giải quyết. /*h*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- VP HĐND và UBND huyện (Đăng Website);
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH *hu*



★ Đặng Trọng Vân