

Số: 40/TB-UBND

Hướng Hóa, ngày 19 tháng 3 năm 2021

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức sự nghiệp huyện Hướng Hóa

UBND huyện Hướng Hóa thông báo tuyển dụng viên chức, cụ thể như sau:

I. Số lượng, chức danh, trình độ và tiêu chuẩn vị trí việc làm cần tuyển dụng

1. Số lượng chỉ tiêu tuyển dụng: 01 chỉ tiêu.

2. Chức danh tuyển dụng: Viên chức phụ trách Thông tin, hỗ trợ và tư vấn khuyến công (hạng III) công tác tại Trung tâm Phát triển Cụm Công nghiệp và Khuyến công huyện.

3. Trình độ và tiêu chuẩn vị trí việc làm tuyển dụng: Yêu cầu tốt nghiệp đại học trở lên thuộc nhóm ngành: Quản lý công nghiệp; ngành: Kinh tế, Kinh tế đầu tư, Kinh tế phát triển, Quản lý dự án, Luật Kinh tế, Luật Thương mại, Quản trị kinh doanh, Kỹ thuật công nghiệp, kỹ thuật hệ thống công nghiệp.

- Về trình độ ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ bậc 1 hoặc tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam và các văn bản hiện hành khác.

Riêng trường hợp đối tượng thuộc diện xét tuyển thu hút theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ thì yêu cầu có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam và các văn bản hiện hành khác.

- Về trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

II. Điều kiện đăng ký dự tuyển

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Quảng Trị;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

1. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

2. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người tham gia tuyển dụng thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1, khoản 2, khoản 3 nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm kiểm tra, sát hạch.

Lưu ý: Hồ sơ ưu tiên phải được cơ quan có thẩm quyền cấp trước thời điểm hết hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển. Nếu thời điểm cấp sau thời điểm hết hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển thì không được cộng điểm ưu tiên theo quy định.

IV. Nguyên tắc và phương thức xét tuyển

1. Nguyên tắc tuyển dụng

Thực hiện tuyển dụng trước các đối tượng thu hút theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ. Sau đó tuyển dụng các đối tượng khác theo Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Phương thức tuyển dụng

Căn cứ các quy định tại Chương II Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ để tổ chức tuyển dụng.

V. Hồ sơ dự tuyển

Người tham gia dự tuyển nộp phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 hoặc Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020). Mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển được đăng trên Trang thông tin điện tử huyện Hương Hóa, địa chỉ www.huonghoa.quangtri.gov.vn.

VI. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ và lệ phí dự tuyển

- Thời gian: Từ ngày **22/3/2021** đến hết ngày **20/4/2021**. Người dự tuyển phải trực tiếp đến nộp Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Nội vụ huyện Hương Hóa, địa chỉ: Số 92, đường Hùng Vương, thị trấn Khe Sanh, huyện Hương Hóa, tỉnh Quảng Trị.

- Lệ phí dự tuyển: 500.000đ/người.

UBND huyện Hương Hóa thông báo cho các thí sinh có đủ điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký tham gia dự tuyển. Mọi thủ tục trực tiếp liên hệ Phòng Nội vụ huyện Hương Hóa để biết thêm chi tiết (số điện thoại 02333.880.568)./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Đài PT-TH Quảng Trị, Báo Quảng Trị (đăng tin);
- Văn phòng HĐND&UBND huyện (Đăng Website);
- Phòng Nội vụ (Đăng Website);
- UBND các xã, thị trấn (Thông báo);
- Trang thông tin điện tử huyện Hương Hóa;
- Lưu: VT, CCVC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Đặng Trọng Vân