

UBND HUYỆN HƯỚNG HÓA
HỘI ĐỒNG TĐ-KT HUYỆN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ~~1345~~/HD-HĐTĐKT

V/v hướng dẫn tổng kết công tác
thi đua, khen thưởng năm 2022

Hướng Hóa, ngày 14 tháng 11 năm 2022

Kính gửi:

- Các Phòng, Ban, Ngành, Mặt trận
và các Đoàn thể cấp huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ: Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ, về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng; Thông tư số 12/2019/TT-BNV, ngày 04/11/2019 của Bộ Nội vụ, về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ; Quyết định số 29/2018/QĐ-UBND, ngày 21/11/2018 của UBND tỉnh, về việc ban hành Quy chế Thi đua, Khen thưởng tỉnh Quảng Trị; Quyết định số 6303/QĐ-UBND ngày 17/11/2021 của UBND huyện về ban hành Quy định công tác Thi đua, Khen thưởng huyện Hướng Hóa;

Căn cứ Công văn số 423/BTĐKT-NV ngày 07/11/2022, của Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh hướng dẫn thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm 2022, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện hướng dẫn cụ thể công tác thi đua, khen thưởng năm 2022 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu:

- Tổng kết công tác thi đua, khen thưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương, tập trung đánh giá công tác chỉ đạo, tổ chức các phong trào thi đua nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị trọng tâm trong năm 2022; Các phong trào thi đua trọng tâm do Thủ tướng Chính phủ phát động; Phát hiện, xây dựng, bồi dưỡng, biểu dương khen thưởng và nhân rộng điển hình tiên tiến xuất sắc trên mọi lĩnh vực của đời sống kinh tế - xã hội. Đồng thời chỉ ra những hạn chế, yếu kém, rút ra những bài học kinh nghiệm để triển khai, chỉ đạo công tác thi đua, khen thưởng năm 2023.

- Việc bình xét, suy tôn đảm bảo công khai, dân chủ từ cơ sở và đúng quy định của Luật Thi đua, khen thưởng, Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ. Các địa phương, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tổng kết phong trào thi đua, biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến kịp thời, đồng thời phát động, ký kết giao ước thi đua trong cơ quan, đơn vị mình...

2. Nguyên tắc công tác thi đua:

- Tự nguyện, tự giác, công khai;
- Đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển.



3. Nguyên tắc công tác khen thưởng:

- Chính xác, công khai, công bằng, kịp thời;
- Không tặng thưởng nhiều hình thức cho một thành tích đạt được. Hình thức khen thưởng theo đợt, chuyên đề không tính làm điều kiện, tiêu chuẩn để đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước;
- Bảo đảm thống nhất giữa tính chất, hình thức và đối tượng khen thưởng;
- Kết hợp chặt chẽ động viên tinh thần với khuyến khích bằng lợi ích vật chất.

4. Quy định khi xem xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng:

- Các danh hiệu thi đua:
 - + Danh hiệu thi đua đối với cá nhân gồm: Lao động tiên tiến; Chiến sỹ tiên tiến; Chiến sỹ thi đua cơ sở; Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh; Chiến sỹ thi đua toàn quốc.
 - + Danh hiệu thi đua đối với tập thể gồm: Tập thể lao động tiên tiến; Tập thể lao động xuất sắc; Đơn vị quyết thắng; Cờ thi đua của UBND tỉnh; Cờ thi đua của Chính phủ.
- Hình thức khen thưởng: Giấy khen, Bằng khen, Huân chương...
- Khen thưởng cấp Nhà nước (Huân chương, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Chiến sỹ thi đua toàn quốc, Cờ thi đua của Chính phủ...): Các điều kiện, tiêu chuẩn thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2013; Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ, về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng và Thông tư số 12/2019/TT-BNV, ngày 04/11/2019 của Bộ Nội vụ, về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ.
- Các đơn vị xét chọn những tập thể, cá nhân có nhiều thành tích trong công tác năm 2022 trình Chủ tịch UBND huyện tặng Giấy khen, danh hiệu Lao động tiên tiến, Chiến sỹ thi đua cơ sở, Tập thể Lao động tiên tiến; Đồng thời đề nghị Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện xét chọn một số tập thể, cá nhân có thành tích thực sự tiêu biểu xuất sắc của đơn vị đề Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện xét chọn và trình UBND tỉnh (qua Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh) đề nghị tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh; Tập thể Lao động xuất sắc, Đơn vị quyết thắng; Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Huân chương Lao động, Chiến sỹ thi đua toàn quốc...
- + Riêng đối với cán bộ, công chức thuộc quản lý của cấp xã do Chủ tịch UBND cấp xã xét tặng danh hiệu "Lao động tiên tiến" và đề nghị Chủ tịch UBND cấp huyện xét tặng danh hiệu "Chiến sỹ thi đua cơ sở" Mục a, Khoản 2, Điều 43, Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ, về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng.
- Chú trọng khen thưởng các cá nhân trực tiếp lao động, công tác, chiến đấu (công nhân, nông dân, chiến sỹ) và cá nhân có nhiều sáng tạo trong lao động, công tác (tỷ lệ 55% trên tổng số cá nhân được đề nghị khen thưởng); đồng thời khi xét thi

đưa cần chia thành hai nhóm đối tượng: Nhóm lãnh đạo, quản lý và nhóm người lao động trực tiếp để xét, khen thưởng có tỷ lệ phù hợp; nhân rộng được điển hình tiên tiến hiệu quả.

- Tỷ lệ cá nhân được công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” không quá 15% trong tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”, “Chiến sĩ tiên tiến”.

- Không xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” đối với các cá nhân mới tuyển dụng dưới 10 tháng; bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

- Cá nhân đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh thì phải 02 năm liên tục (2021, 2022) hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 giải pháp, sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở.

- Tập thể đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh thì 02 năm liên tục (2021, 2022) được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm; thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách pháp luật.

+ Những tập thể, cá nhân năm 2021 đã được Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen (*khen theo công trạng và thành tích đạt được hay thường gọi là khen thường xuyên*) thì năm 2022 không đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen.

+ Trong 01 năm không đề nghị 02 lần Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh cho 01 tập thể hoặc 01 cá nhân (*trừ khen thưởng thành tích đặc biệt xuất sắc đột xuất*)

- Đối với danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”: Được xét chọn trong số các tập thể được công nhận danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”; Trong tập thể phải có cá nhân đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở, không có cá nhân bị kỷ luật.

- Những trường hợp đề nghị tặng danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh" lựa chọn những cá nhân tiêu biểu xuất sắc nhất trong số những cá nhân 03 năm liên tục (2020, 2021, 2022) đạt danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở";

- Giải pháp, sáng kiến, đề tài khoa học phải được lượng hóa, có điểm sáng tạo mới; áp dụng hiệu quả thật sự, có phạm vi ảnh hưởng nhất định. Giải pháp, sáng kiến, đề tài khoa học có sáng tạo đạt hiệu quả cao và có phạm vi ảnh hưởng trong toàn quốc, hay trong phạm vi cấp tỉnh, cấp huyện thì được xem xét tặng danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp tương ứng.

- Các cá nhân đề nghị khen thưởng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng (như: danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh, danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc hoặc Huân chương...) có liên quan đến sáng kiến, đề tài khoa học cấp tỉnh nếu chưa có đề tài, sáng kiến được Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp tỉnh hoặc cấp tương đương công nhận thì phải có văn bản đề nghị công nhận sáng kiến, đề tài khoa học cấp tỉnh (*có mẫu văn bản kèm theo hướng dẫn này*) gửi về Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp tỉnh (qua Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh) xem xét quyết định trước khi trình hồ sơ đề nghị khen thưởng. Thời điểm trình Thủ tướng Chính phủ xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” là năm liền kề với năm có quyết định công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh lần 2.

- Chỉ lấy kết quả khen thưởng theo công trạng và thành tích đạt được làm căn cứ xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng. Kết quả khen thưởng theo đợt (chuyên đề) được ghi nhận và ưu tiên khi xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng.

- Các tập thể không thuộc đối tượng tặng Cờ thi đua khi xét khen thưởng có tiêu chuẩn Cờ thi đua thì được lấy Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh làm cơ sở để xét khen thưởng (như tiêu chuẩn tập thể đạt Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ: ... có 01 lần được tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh hoặc có 02 lần được tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh). Thời gian trình khen thưởng cấp Nhà nước lần tiếp theo được tính theo thời gian lập được thành tích ghi trong quyết định khen thưởng lần trước. Đối với quyết định khen thưởng không ghi thời gian lập được thành tích thì thời gian trình khen thưởng lần sau được tính theo thời gian ban hành quyết định khen thưởng lần trước.

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các đơn vị khi xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng: Các trường hợp đủ điều kiện, tiêu chuẩn khen thưởng hoặc trình cấp trên khen thưởng thì phải được các thành viên của Hội đồng bỏ phiếu kín hoặc biểu quyết và có tỷ lệ phiếu bầu từ 80% trở lên nhất trí; Đối với danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” có tỷ lệ phiếu bầu từ 90% trở lên nhất trí (nếu thành viên Hội đồng vắng mặt thì lấy ý kiến bằng phiếu bầu).

5. Quy định thủ tục, số lượng hồ sơ và thời gian trình khen thưởng:

5.1. Các loại văn bản trong hồ sơ đề nghị khen thưởng:

- Tờ trình, Danh sách đề nghị khen thưởng của đơn vị (Danh sách đề nghị khen thưởng sắp xếp theo thứ tự ưu tiên từ cao đến thấp);

- Biên bản họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của đơn vị;

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân;

- Quyết định công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của tập thể, cá nhân;

*** Khi trình khen thưởng các đơn vị tách riêng từng loại tờ trình như sau:**

- Tờ trình và các thành phần hồ sơ đề nghị khen thưởng thẩm quyền của Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch nước.

- Tờ trình và các thành phần hồ sơ đề nghị khen thưởng thẩm quyền của Chủ tịch UBND tỉnh (gồm: Bằng khen, Tập thể lao động xuất sắc).

- Tờ trình và các thành phần hồ sơ đề nghị tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”.

- Tờ trình đề nghị và các thành phần hồ sơ công nhận giải pháp, sáng kiến cấp tỉnh.

- Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng phải viết đúng theo mẫu số 01 hoặc mẫu số 02 của Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP, ngày 31/7/2017 (có mẫu báo cáo kèm theo hướng dẫn này);

+ Báo cáo phải ghi rõ số Quyết định, ngày, tháng, năm, cơ quan ban hành Quyết định khen thưởng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng; những kết quả

đánh giá, xếp loại, các giải pháp, sáng kiến, đề tài khoa học và hiệu quả mang lại của các giải pháp, sáng kiến, đề tài khoa học đã được các cấp công nhận, kèm theo các giấy tờ chứng minh thành tích đạt được (tên đơn vị, tên chức danh của cá nhân không được viết tắt); Nếu tập thể đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước không thuộc đối tượng tặng Cờ Thi đua trong báo cáo thành tích cần khẳng định rõ kết quả thành tích đạt được qua các năm được tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh.

+ Báo cáo thành tích khen thưởng cấp Nhà nước của tập thể, cá nhân (*khen thưởng theo công trạng và thành tích đạt được*) được đề nghị khen thưởng tính đến thời điểm UBND tỉnh trình Thủ tướng Chính phủ không quá 6 tháng.

5.2. Tỷ lệ bình xét khen thưởng

- Danh hiệu Lao động tiên tiến, Chiến sỹ tiên tiến: Mỗi đơn vị bình chọn số lượng danh hiệu “Lao động tiên tiến”, “Chiến sỹ tiên tiến” là các cá nhân trong tập thể hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở: Mỗi đơn vị bình chọn số lượng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” không quá **15%** trong tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”, “Chiến sỹ tiên tiến” của cơ quan, đơn vị.

- Danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến: Mỗi Khối thi đua bình chọn số lượng danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến” không vượt quá **70%** trong tổng số các tập thể của Khối.

- Giấy khen:

+ Đối với tập thể: Mỗi Khối thi đua bình chọn tối đa **30%** trong tổng số các tập thể đạt danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến”.

+ Đối với cá nhân: Mỗi đơn vị bình chọn tối đa **30%** trong tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” hoặc “Chiến sỹ tiên tiến” của cơ quan, đơn vị.

- Khen thưởng đối với các đơn vị ngành dọc: chọn khen 01 tập thể và 01 đến 02 cá nhân có thành tích thật sự tiêu biểu để đề nghị Chủ tịch UBND huyện tặng Giấy khen.

5.3. Số lượng hồ sơ:

- Hồ sơ khen thưởng thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND huyện: 01 bộ (bản chính).

- Hồ sơ khen thưởng thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND tỉnh: 03 bộ (bản chính).

- Hồ sơ khen thưởng thuộc thẩm quyền của Thủ tướng Chính phủ và Chủ tịch nước, cụ thể:

+ Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Cờ thi đua của Chính phủ, Chiến sỹ thi đua toàn quốc: 04 bộ; trường hợp có hiệp y: 05 bộ (bản chính).

+ Huân chương các loại: 05 bộ; trường hợp có hiệp y: 06 bộ (bản chính).

- Thành phần hồ sơ đề nghị khen thưởng (tờ trình, báo cáo thành tích...) có từ 02 trang trở lên phải có đóng dấu giáp lai của đơn vị đề nghị khen thưởng.

5.4. Thời gian trình khen thưởng:

Thời gian nộp hồ sơ khen thưởng công tác năm 2022 về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện (qua Phòng Nội vụ huyện) trước ngày **10/12/2022**.

** Sau thời gian quy định trên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện không tiếp nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng của các tập thể, cá nhân.*

(Khen thưởng ngành Giáo dục - Đào tạo thực hiện theo hướng dẫn riêng).

Trên cơ sở hướng dẫn tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2022 của UBND huyện; Đề nghị Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm 2022 của cơ quan, đơn vị mình; tổ chức phát động thi đua và đăng ký giao ước thi đua năm 2023, đăng ký các danh hiệu thi đua, phong trào thi đua của cơ quan, đơn vị gửi đến Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện (qua Phòng Nội vụ) trước ngày **30/01/2023**.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có vấn đề nào chưa rõ đề nghị liên hệ với Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện (qua Phòng Nội vụ) để được hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện (b/c);
- Các thành viên Hội đồng TĐKT huyện;
- Các thành viên trong 8 Khối TĐKT huyện;
- Lưu: VT, NV

**TM. HỘI ĐỒNG TĐ - KT HUYỆN
CHỦ TỊCH**



**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN
Đặng Trọng Vân**

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

*Tỉnh (thành phố), ngày..... tháng..... năm.....***BÁO CÁO THÀNH TÍCH****ĐỀ NGHỊ KHEN.....²**

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

Tên tập thể đề nghị

(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình:

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;
- Quá trình thành lập và phát triển;
- Những đặc điểm chính của đơn vị, địa phương (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể³.

2. Chức năng, nhiệm vụ: Chức năng, nhiệm vụ được giao.

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan (đơn vị) và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật thi đua, khen thưởng, Nghị định số ngày tháng năm 201.... của Chính phủ.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với bộ, ban, ngành, địa phương và cả nước⁴.

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn sản xuất, công tác.

3. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước⁵.4. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể⁶.**III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG⁷**

1. Danh hiệu thi đua;

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH
KHEN THƯỞNG
(Ký, đóng dấu)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, đóng dấu)

¹ Báo cáo thành tích 25 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Sao vàng, 10 năm đối với Huân chương Hồ Chí Minh, 10 năm đối với Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, 05 năm đối với Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, Huân chương Lao động; 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; 01 năm đối với Cờ thi đua của Chính phủ, Cờ thi đua cấp Bộ, cấp tỉnh và Giấy khen; 01 năm đối với Tập thể lao động xuất sắc và Bằng khen cấp Bộ, cấp tỉnh.

² Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

³ Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh cần nêu tình hình tài chính: Tổng số vốn cố định, lưu động; nguồn vốn (ngân sách, tự có, vay ngân hàng...).

⁴ Tùy theo hình thức đề nghị khen thưởng, nêu các tiêu chí cơ bản trong việc, thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị (có so sánh với năm trước hoặc 03 năm, 05 năm trước thời điểm đề nghị), ví dụ:

- Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, tỷ suất lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia; số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

⁵ Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; hoạt động xã hội, từ thiện...

⁶ Công tác xây dựng đảng, đoàn thể: Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể (kèm theo giấy chứng nhận hoặc quyết định công nhận).

⁷ Nêu các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Tỉnh (thành phố), ngày..... tháng..... năm.....***BÁO CÁO THÀNH TÍCH****ĐỀ NGHỊ TẶNG.....²**

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với cá nhân)

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Sinh ngày, tháng, năm: Giới tính:
- Quê quán³:
- Trú quán:
- Đơn vị công tác:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:
2. Thành tích đạt được của cá nhân⁴:

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG⁵

1. Danh hiệu thi đua:

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
XÁC NHẬN, ĐỀ NGHỊ
(Ký, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ký, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG
(Ký, đóng dấu)

¹ Báo cáo thành tích 10 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, 05 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, Huân chương Lao động; 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, 06 năm đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc, 03 năm đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp bộ, cấp tỉnh; 02 năm đối với Bằng khen cấp bộ, cấp tỉnh; 01 năm đối với Chiến sỹ thi đua cơ sở và Giấy khen.

² Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

³ Đơn vị hành chính: Xã (phường, thị trấn); huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh); tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương).

⁴ Nêu thành tích cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (kết quả đã đạt được về năng suất, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; các biện pháp, giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học, kỹ thuật vào thực tiễn; việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; công tác bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn,

phẩm chất đạo đức; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng Đảng và các đoàn thể; công tác tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện...).

- Đối với cán bộ làm công tác quản lý nêu tóm tắt thành tích của đơn vị, riêng thủ trưởng đơn vị kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia; số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

- Đối với các hội đoàn thể, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ công tác trọng tâm và các chương trình công tác của trung ương hội, đoàn thể giao.

- Đối với các cơ quan quản lý nhà nước, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ chính trong quản lý nhà nước, thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và công tác tham mưu cho lãnh đạo trong phát triển đơn vị, ngành, địa phương...

⁵ Nêu các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

- Ghi rõ số quyết định công nhận danh hiệu thi đua trong 05 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Lao động, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ v.v...

- Đối với đề nghị phong tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc”:

+ Ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định của 02 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp Bộ, ngành, tỉnh, thành phố thuộc trung ương” và 06 lần đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” trước thời điểm đề nghị;

+ Ghi rõ nội dung các sáng kiến kinh nghiệm, giải pháp hữu ích trong quản lý, công tác hoặc đề tài nghiên cứu (tham gia là thành viên hoặc chủ nhiệm đề tài khoa học), có ý kiến xác nhận của Hội đồng sáng kiến, khoa học cấp bộ, cấp tỉnh (ghi rõ văn bản, ngày, tháng, năm) hoặc phải có giấy chứng nhận của Hội đồng kèm theo hồ sơ.

- Đối với báo cáo đề nghị phong tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, thành phố thuộc Trung ương” ghi rõ thời gian 03 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” trước thời điểm đề nghị; các sáng kiến được cấp có thẩm quyền công nhận.